

Sehr geehrte Damen und Herren,

Sie wollen oder haben eine Praxis eröffnet bzw. wollen überprüfen, ob Ihre Praxis bei der Umsetzung der gesetzlichen Vorgaben auf dem aktuellen Stand ist? Dann bieten wir Ihnen hier die passende Hilfe an.

Über die Anforderungen bei der Kassenzulassung:

https://www.gkv-spitzenverband.de/media/dokumente/krankenversicherung_1/ambulante_leistungen/heilmittel/heilmittel_zulassungsempfehlungen/20181102_Heilmittel_Zulassungsempfehlungen_Endfassung.pdf

Außerdem gibt es noch eine ganze Reihe weiterer gesetzlicher Vorschriften und Anforderungen an die Ausstattung der Praxis, die Sie umsetzen müssen.

Inhalt

1. Praxisausstattung zusätzlich zu den Zulassungsempfehlungen
2. Notwendige Aushänge in der Praxis
3. Notwendige Dokumente
4. Beauftragte Personen / externe Betreuungen bzw. zusätzlich benötigte Schulungen
5. Geräteprüfungen, Wartungen und weitere regelmäßige Tätigkeiten
6. Unsere Unterstützungsangebote

1. Praxisausstattung zusätzlich zu den Zulassungsempfehlungen

Anforderung	Erfüllt	Nicht erfüllt	Anmerkung
Beschilderung der Flucht- und Rettungswege: (Ausgänge) mit nachleuchtenden Schildern			
Ausstattung der Räumlichkeiten mit Feuerlöscher pro Etage: Bis 200m ² ein Feuerlöscher, bis 600m ² zwei Feuerlöscher (Schaum oder Wasser, kein Pulver!). Weg zum Feuerlöscher maximal 20m!			Hersteller: z.B. Heimlich W6 He-4 (43A/12LE)
Feuerlöscher (Server & teure Geräte): Hierbei empfehlen wir die zusätzliche Ausstattung mit einem 2kg CO ² -Feuerlöscher			Hersteller: z.B. Heimlich K2H-5
Ausstattung der Räumlichkeiten mit Rauchmeldern: Flucht- und Rettungswege, sowie Räume in denen Geräte mit höherer Brandgefährdung stehen wie z. B. Kaffeemaschine, Wasserkocher, Fango/Wasserbad, Waschmaschine, Trockner u.a. Rauchmelder mit 10 Jahre-Langzeitbatterien einsetzen			Hersteller: z.B. Hekatron Genius Plus
Zeitschaltuhr: Fangoofen bzw. Wasserbäder über Zeitschaltuhren betreiben oder Abends ausschalten			
Kindersicherungen in Steckdosen: In Bereichen, in denen sich kleine Kinder unbeaufsichtigt aufhalten (Wartezimmer, Flure u.a.)			
Verbandskasten: Gemäß DIN 13157 C			
Verbandbuch			https://www.bgw-online.de
Hautschutzcreme und Hautpflegecreme			
Therapieraum			
Händedesinfektionsmittel:			

Für die Vollständigkeit dieser Liste wird keine Haftung übernommen!

In jedem Therapieraum als Spender an der Wand oder Flasche mit Spendereinsatz (VAH-gelistet)			
Flächendesinfektionsmittel: VAH-gelistet und für empfindliche Oberflächen geeignet (ohne Alkohol)			
Kabel von Therapieliegen: Entweder Bodensteckdose oder Kabel mit Kabelbrücke gesichert.			
Sicherheitstechnische Anforderungen an elektrische Therapieliege: Energetisch verstellbare Therapieliegen sind derart zu konstruieren, dass Einklemmungen von Personen im Verstellmechanismus mit schwerwiegenden Folgen nicht möglich sind (Sperrbox ist nicht ausreichend!). Altliegen müssen umgerüstet werden und müssen bis dahin mit Warnhinweisen u.a. ausgerüstet werden.			
Empfangsbereich und Büro			
<p>Ergonomie am Arbeitsplatz: Die Grundregeln</p> <ul style="list-style-type: none"> Lärmpegel: Max. 55 db Beleuchtung: Tageslicht + Indirektes Licht Optimale Temperatur: 20-22° C Luftfeuchtigkeit: 40-60% Arbeitsplatz: Min. 80 x 160 cm Schreibtischhöhe: 19-28 cm über Sitzhöhe Sitzhöhe: 42-53 cm Min. 24° (Monitor) 50-70 cm (Arm) 20° (Hand) 90-100° (Upper body) 10 cm bis Tastatur (Wrist) Min. 90° (Knee) Lendenbausch auf Gürtelhöhe Sitzbreite: 40-48 cm Höhenverstellbar <p>(c) Karrierebibel.de</p>			
Empfangsbereich: Transparente Abtrennung zwischen Patienten*innen und Beschäftigten			Anmerkung: Corona-Maßnahme
Monitore mit Blickschutzfilter: In Bereichen, in denen der Patient/Besuche auf den Monitor schauen kann			
Aktenvernichter: Sicherheitsklasse:			
Karteischränke: Abschließbar für Patientenakten und Personalakten			
Kontaktlos bezahlen: Ist zu bevorzugen			Anmerkung: Corona-Maßnahme
Im Eingangsbereich: Händedesinfektionsmittel oder Waschbecken zum Händewaschen für Besucher und Patienten			Anmerkung: Corona-Maßnahme
Pausenraum -bereich			
Abschließbares Fach für jeden Mitarbeiter und ausreichend Sitzmöglichkeiten			
Arbeitskleidung & persönliche Schutzausrüstung muss von Privatkleidung getrennt aufbewahrt werden			
Empfehlung Spülmaschine: Für Mitarbeiter- und Patienten/Besuchergeschirr – alternativ zu Hause in der Spülmaschine spülen			
Wäschetrockner: Die Wäsche soll in einem Wäschetrockner getrocknet werden			

Für die Vollständigkeit dieser Liste wird keine Haftung übernommen!

2. Notwendige Aushänge & Kennzeichnungen

Arbeitsschutz	Erfüllt	Nicht erfüllt	
Erste-Hilfe-Plakat			https://www.bgw-online.de
Verhaltensregeln in Corona-Zeiten Anmerkung: Corona-Maßnahme			https://www.bgw-online.de
Kennzeichnung Standort Verbandskasten			
Brandschutz			
Alarmplan bzw. Brandschutzordnung			https://www.bgw-online.de
Kenzeichnung Standort Feuerlöscher			
Datenschutz			
Patienteninformation Datenschutz			
Hygiene			
Reinigungs- und Desinfektionsplan			
Hautschutzplan			

3. Notwendige Dokumente

Arbeitsschutz	Erfüllt	Nicht erfüllt	
Gefährdungsbeurteilung - Arbeitsschutzgesetz mit Gefährdungen, Risikoklassen, Schutzziele und Maßnahmen			
Gefährdungsbeurteilung - Mutterschutzgesetz			
Unterweisungsunterlagen Mitarbeiter (Arbeitsschutz, Brandschutz, Datenschutz und Hygiene)			
Aushängepflichtige Gesetze und Vorschriften			
Gefährdungsbeurteilung Gefahrstoffe			
Gefahrstoffverzeichnis			
Sicherheitsdatenblätter und Betriebsanweisungen für die Gefahrstoffe			
Ersatzstoffprüfung Gefahrstoffe			
Bestandsverzeichnis Medizingeräte			
Arbeitsmedizinische Vorsorge – Mitarbeiterblatt			
Brandschutz			
Gefährdungsbeurteilung Brandschutz			
Datenschutz			
Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten			
Verträge Auftragsdatenverarbeitung			
Schriftlich festgelegte technische und organisatorische Maßnahmen			
Hygiene			
Gefährdungsbeurteilung Biostoffe - Infektionserreger			
Arbeitsschutz/Brandschutz/Datenschutz/Hygiene			
Unterweisungsvorlagen			
Aushängepflichtige Gesetze und Vorschriften			

4. Beauftragte Personen / externe Betreuungen bzw. zusätzlich benötigte Schulungen

Arbeitsschutz	Erfüllt	Nicht erfüllt	Intern/Extern
Fachkraft für Arbeitssicherheit für die betriebsärztliche und sicherheitstechnische Betreuung gemäß DGUV – Vorschrift 2 Entweder als Schulung im Hotel bzw. Online oder durch eine Besuch von uns in Ihrer Praxis			Extern
Betrieblicher Ersthelfer – Auffrischung alle 2 Jahre – z.B. beim DRK u.a.			Praxismitglied
Brandschutz			
Brandschutzhelfer – Auffrischung alle 3-5 Jahre			Praxismitglied
Datenschutz			
Datenschutzbeauftragter (bei mehr als 20 Personen)			Extern
Hygiene			
Keine zusätzliche Ausbildung notwendig			

5. Geräteprüfungen, Wartungen und weiter regelmäßige Tätigkeiten

Arbeitsschutz	Erfüllt	Nicht erfüllt	LINK
Prüfung: nichtmedizinischen Geräte wie z.B. PC, Monitor, Lampen, Ladegeräte, Waschmaschine, Wäschetrockner, Kaffeemaschine, Wasserkocher u. a. – spätestens alle 2 Jahre gemäß DGUV Vorschrift 3			
Prüfung: Medizingeräte – spätestens alle 2 Jahre gemäß DGUV Vorschrift 3 und MPBetreibV			
Prüfung Verbandkasten auf Vollständigkeit und Haltbarkeitsdatum – jährlich (durch die Praxis)			
Prüfung: Tritte und Leiter – jährlich (kann die Praxis selber durchführen)			
Prüfung & Wartung: Dienstwagen			
Beschäftigten - Arbeitsmedizinische Vorsorge anbieten - jährlich			
Ermittlung, Minimierung und Bewertung der psychischen Belastungen der Mitarbeiter – jährlich (kann die Praxis selber durchführen)			
Brandschutz			
Prüfung & Wartung: Feuerlöscher - alle 2 Jahre			
Prüfung: Rauchmelder – jährlich			
Prüfung & Wartung: weiterer Brandschutzanlagen falls vorhanden gemäß Herstellervorgaben			
Datenschutz			
Festlegung und Überprüfung der technischen und organisatorischen Maßnahmen – jährlich			
Arbeitsschutz/Brandschutz/Datenschutz/Hygiene			
Mitarbeiterunterweisung – jährlich			

6. Unsere Unterstützungsangebote

Mit unseren Beratungen und Schulungen setzen Sie die gesetzlichen Anforderungen spielend leicht um. Wir erklären Ihnen, warum Sie welche Anforderungen umsetzen müssen und welche Konsequenzen andernfalls drohen. So lernen Sie die richtigen Prioritäten setzen und den Arbeitsaufwand möglichst gering halten. Jedes Jahr begleiten wir Kunden bei entsprechenden Kontrollen durch Aufsichtsbehörden und die Berufsgenossenschaft. Dadurch wissen wir sehr genau, was umgesetzt werden muss und was nicht.

Infolgedessen sind Sie vor Bußgeldern oder Regressforderungen geschützt. Vor allem im Datenschutz sind Anzahl und Höhe der Bußgelder in den letzten Jahren deutlich gestiegen.

Schulung oder Einzelberatung

Wir haben verschiedene Unterstützungsangebote entwickelt, mit deren Hilfe Sie die gesetzlichen Anforderungen so einfach wie möglich umsetzen können. Dabei können Sie selber entscheiden, was Sie selbst umsetzen möchten oder ob Sie es an uns delegieren möchten. Dann können Sie sich voll und ganz auf die Arbeit konzentrieren.

Sie können unsere Schulung zum einem im Hotel als Präsenzveranstaltung oder als Online-WEB-Schulung mit begrenzter Teilnehmeranzahl wahrnehmen. Die andere Möglichkeit ist eine individuelle Einzelberatung mit Ihnen bzw. von Ihnen ausgesuchten Praxismitarbeitern.

Einmalschulung/-beratung oder jährlich

Des weiteren können Sie wählen, ob Sie die Schulung oder Beratung einmalig bzw. gemäß den gesetzlichen Vorgaben alle 5 Jahre absolvieren (hier können Sie dann die Schulungen/Beratungen auch einzeln wählen) oder eine jährliche Schulung/Beratung (alle Schulungen/Beratungen sind enthalten) wahrnehmen, bei der jedes Jahr ein Schwerpunktthema behandelt wird. Sie erhalten dann alle relevanten neuen Informationen und haben die Möglichkeit, während der Schulung Ihre Dokumente zu erstellen und zu aktualisieren.

Beratung – jährlich – „Sorglos-Paket“

Das „Sorglos-Paket“ besteht aus einer jährlichen Beratung. Sie beinhaltet die Arbeitsschutz-, Brandschutz-, Datenschutz-, und Hygieneberatung, sowie die Stellung des Datenschutzbeauftragten. Alle notwendigen Aushänge und Dokumente erstellen wir für Sie. Der Zugang zum Kunden- und Mitarbeiterportal ist inklusive.

Arbeitsschutzbetreuung gemäß DGUV-Vorschrift 2 – BGW-Anschreiben-Kontrolle

Die Arbeitsschutzbetreuung gemäß DGUV-Vorschrift 2 wird von der Berufsgenossenschaft BGW verlangt und kontrolliert. Dazu werden die Betrieb regelmäßig angeschrieben und müssen in den Nachweisbogen BuS eintragen durch wen Sie betreut werden. Die Betreuung wird dann durch das betreuende Unternehmen durch eine direkte Meldung an die BGW bestätigt.

Geräteprüfungen und Wartungen

Geräteprüfungen und Wartungen können Sie über die unsere Preisliste „5 – Preisliste Geräteprüfungen & Wartungen 02-21“ beauftragen. Bei der Kombination einer Geräteprüfung mit einer Beratung entfallen die Fahrtkosten.

Übersicht und Vergleich Dienstleistungsangebote

Thema	1. Schulung einzeln buchbar - „alternative BuS- Betreuung“	3. Beratung einzeln buchbar – „Regelbe- treuung“	4. Beratung Jährlich Sorglos- Paket Inkl. DSB
Preise: teilweise abhängig von der Mitarbeiteranzahl zzgl. MwSt. Bei den Schulungen oder Beratung die einzeln buchbar sind kommen Zusatzkosten hinzu, je nachdem welche Optionen zusätzlich gebucht werden. Bei der jährlichen Schulung werden die Aushänge und Dokumente besprochen. Der Praxisinhaber*in muss die Aushänge und Dokumente selber erstellen. Bei den Beratung werden alle Aushänge und Dokumente durch uns erstellt, je nach bebuchter Option!	99,- € einmalig zzgl. weiterer Optionen!	465,- € einmalig zzgl. weiterer Optionen!	468,- € bis 676,- € jährlich <i>Alle Optionen sind inklusive!</i>
Arbeitsschutz			
Betriebsärztliche und sicherheitstechnische Betreuung gemäß DGUV Vorschrift 3 (Auffrischung alle 5 Jahre)	inklusive	inklusive	inklusive
Brandschutz			
Ausbildung zum Brandschutzhelfer (Auffrischung alle 3-5 Jahre) inkl. Zusendung Übungsfeuerlöscher	85,- €	inklusive	inklusive
Datenschutz			
Online-Schulung / Beratung	85,- €	385,- €	inklusive
Stellung Datenschutzbeauftragter durch uns	NEIN	NEIN	inklusive
Hygiene			
Online-Schulung / Beratung	85,- €	195,- €	inklusive
Erstellung Hautschutzplan mit Reinigungs- und Desinfektionsplan	Erstellt Inhaber oder 195,- €	inklusive	inklusive
Notwendige Aushänge	Erstellt Inhaber	Erstellen wir für Sie	Erstellen wir für Sie
Alle notwendigen Dokumente gemäß Punkt 3.	Erstellt Inhaber	Erstellen wir für Sie	Erstellen wir für Sie
Kunden-Portal und Mitarbeiter-Portal: Arbeitsschutz/Brandschutz/Datenschutz/Hygiene	58,80 € / Jahr	58,80 € / Jahr	inklusive
Unterweisung der Mitarbeiter – Online	NEIN	NEIN	inklusive
Erstellung der notwendigen Unterweisungsunterlagen	NEIN	NEIN	inklusive
Aushängepflichtige Gesetze und Vorschriften	NEIN	NEIN	Inklusive
Jährliche Information über Neuerungen (Arbeitsschutz, Brandschutz, Datenschutz und Hygiene)	NEIN	NEIN	inklusive

Alle Leistung sind über die angefügten Flyer oder meine Internetseite buchbar <https://ihb-info.de/>.